STICHTING CHIROPRACTIE NEDERLAND

REGLEMENT HERREGISTRATIE EN ACCREDITATIE

Besluit van 1 januari 2022, waarbij het reglement herregistratie en accreditatie van de Stichting Chiropractie Nederland (SCN) werd vastgesteld, aangevuld op 30 oktober 2026.

Gelet op: de statuten van de SCN.

Besluit de raad van bestuur het reglement herregistratie en accreditatie vast te stellen:

Inhoud

1 Algemeen 3
1.1 Begripsbepaling 3
2 Periodieke doorhaling 4
3 Herregistratie 5
3.1 Verzoek tot herregistratie 5
3.2 Herregistratie bij onvoldoende studiepunten 6
4 Accreditatiereglement 7
4.1 Algemeen 7
4.1.1 Aantal punten en verdeling 7
4.1.2 Maximaal aantal nascholingsuren per dag 7
4.1.3 Controle op maximale uren 7
4.2 Certificaat van deelname 7
4.3 Toekenning van accreditatiepunten: 7
4.3.1 Accreditatiepunten nascholing, cursus, seminar 7
4.3.2 Accreditatiepunten onderzoek en publicatie 9
4.3.3 Accreditatiepunten peer-review 9
4.3.4 Accreditatiepunten werk voor SCN/Beroepsvereniging 10
4.3.5 Accreditatiepunten overig 11
4.4 Overschot aan nascholingspunten 11
4.5 Tekort aan nascholingspunten 11
5 Slotbepaling 11
6 Herziening 11

1 Algemeen

1.1 Begripsbepaling

1.1.1
Aan alle in dit reglement gehanteerde begrippen, aanduidingen en uitdrukkingen komt dezelfde betekenis toe als waarin zij in de statuten voorkomen, tenzij uitdrukkelijk anders wordt bepaald of kennelijk anders wordt bedoeld. Op alle plaatsen waar in dit reglement personen met "hij" of "hem" worden aangeduid, kan ook "zij" of "haar" worden gelezen. Daar waar verwezen wordt naar "de SCN", wordt bedoeld de Stichting Chiropractie Nederland.

1.2 Begrippen

1. **Accreditatiereglement**:
   Een set regels die bepaalt hoe punten worden toegekend voor het volgen van geaccrediteerde nascholingsactiviteiten.
2. **Beroepsvereniging**:
   Een organisatie die de belangen van chiropractoren behartigt.
3. **BHV/EHBO**:
   Bedrijfshulpverlening/Eerste hulp bij ongevallen; activiteiten die gericht zijn op het verlenen van eerste hulp in noodgevallen.
4. **Certificaat van deelname**:
   Een gepersonaliseerd document dat bewijst dat een chiropractor heeft deelgenomen aan een specifieke cursus of bijeenkomst.
5. **Expiratie**:
   Het doorhalen van de registratie na vijf jaar, waardoor rechten en verplichtingen vervallen.
6. **GEP:** Graduate Education Programme bedoeld om de integratie en ontwikkeling van nieuwe chiropractoren in Nederland te ondersteunen.
7. **Herintreder**:
   Een chiropractor die opnieuw toetreedt tot het register van de SCN en die aan specifieke eisen moet voldoen om opnieuw te worden geregistreerd.
8. **Intervisie**:
   Een gestructureerde, collegiale uitwisseling tussen professionals om van elkaars ervaringen te leren.
9. **Inwerkingtreding:**
   Datum waarop dit reglement van kracht wordt.
10. **Nascholingspunten**:
    Punten die worden toegekend voor deelname aan geaccrediteerde cursussen, congressen en lezingen.
11. **Overschot aan nascholingspunten**:
    Extra punten die in een herregistratieperiode zijn behaald en die onder bepaalde voorwaarden kunnen worden meegenomen naar de volgende herregistratieperiode.
12. **PE-online**:
    Een programma waarin in een persoonlijk dossier, onder andere, bijscholing wordt geregistreerd. Dit dossier dient bij herregistratie volledig ingevuld ingediend te worden.
13. **Raad van bestuur**:
    Het bestuursorgaan dat verantwoordelijk is voor het toezicht en de besluitvorming binnen de SCN.

14. **Reglement**:
    Een reglement is een set van vastgestelde regels en voorschriften die zijn opgesteld om gedrag of activiteiten te reguleren binnen een specifieke context, zoals de SCN. Het handhaven van het reglement is verplicht, met mogelijke gevolgen bij overtreding.
15. **Referteperiode**:
    De periode waarin het vereiste aantal studiepunten moet worden behaald voor herregistratie.
16. **Registratiekosten**:
    Het jaarlijkse bedrag dat betaald moet worden voor het behoud van registratie.
17. **Secretariaat**:
    De administratieve afdeling verantwoordelijk voor de uitvoering van onder andere registratie en accreditatieprocessen.
18. **Statuten**:
    De officiële regels en voorschriften die de oprichting en werking van de SCN regelen.
19. **Tekort aan nascholingspunten**:
    Het niet behalen van het vereiste aantal nascholingspunten in een herregistratieperiode.
20. **Toekenning van nascholingspunten**:
    De criteria en processen voor het toekennen van punten voor verschillende nascholing.
21. **Verzoek tot herregistratie**:
    Het proces waarbij een chiropractor een verzoek indient om opnieuw te worden ingeschreven na expiratie.

2 Periodieke doorhaling

2.1
Vijf jaar na aanvang van de (her)registratieperiode wordt de registratie doorgehaald (expiratie). Met de doorhaling van de registratie vervallen de rechten en verplichtingen conform het huishoudelijk reglement van de SCN.

2.2
De geregistreerde wordt circa drie maanden voor de expiratiedatum door de SCN per e-mail van deze komende doorhaling op de hoogte gesteld.

2.3
De chiropractor wordt terstond weer ingeschreven indien voldaan is aan de eisen met betrekking tot herregistratie als bedoeld in artikel 3.

2.4
Indien niet is voldaan aan de eisen met betrekking tot herregistratie, volgt uitschrijving uit het register. Wegens administratieve handelingen zal de definitieve uitschrijving uit het register dan drie maanden na de expiratiedatum plaatsvinden.

3 Herregistratie

3.1 Verzoek tot herregistratie

3.1.1
Het verzoek tot herregistratie wordt ingediend door het aanmelden van het persoonlijke dossier in het programma PE-online. Dit dient uiterlijk één maand voor de expiratiedatum te zijn voltooid.

3.1.2
Om in aanmerking te komen voor herregistratie moet worden voldaan aan;

- Het verlenen van minimaal acht uur patiëntgebonden chiropractische zorg per week;
- Het minimaal behalen van het vastgestelde aantal studiepunten;
- Invulling van alle verklaringen in PE-online met "Ja, dat verklaar ik".

Met het digitaal insturen van het dossier in PE-online, verklaart de verzoeker aan alle vereisten te voldoen.

3.1.3.
Indien niet alle verklaringen met "Ja, dat verklaar ik", kunnen worden ingevuld, geldt de volgende procedure:

- Onderstaande verklaring wordt aangevinkt in PE-online;

  "Ik kan niet alle verklaringen met 'ja, dat verklaar ik' afvinken. De reden hiervoor zal ik separaat, bij het indienen van dit dossier, schriftelijk toelichten aan het bestuur van de SCN.

- Er wordt direct contact opgenomen met het secretariaat waarbij er een schriftelijke, beknopte toelichting moet worden aangeleverd waarin staat:

  - Welke verklaring niet kan worden afgegeven;
  - De reden(en);
  - Of het om een tijdelijke of structurele situatie gaat.

- Het bestuur beoordeelt de melding, kan aanvullende informatie opvragen en neemt binnen twee weken een besluit of de melding al dan niet gevolgen heeft voor de herregistratie.

- In ernstige gevallen (zoals een tuchtmaatregel) volgt een formele beoordeling, eventueel een hoorzitting en een gemotiveerde schriftelijke beslissing over de gevolgen voor de herregistratie.

3.1.4
De registratiekosten moeten jaarlijks vooraf worden betaald en uiterlijk één maand voor de in de factuur genoemde periode op de rekening van de SCN zijn bijgeschreven. Bij niet tijdige betaling vervalt het recht op herregistratie.

3.1.5
De SCN beoordeelt het verzoek tot herregistratie op volledigheid, juistheid,

tijdigheid en betaling. Als hieraan is voldaan dan wordt de chiropractor na doorhaling direct opnieuw ingeschreven voor een periode van vijf jaar.

3.1.6
Bij twijfel of onvolledigheid kan de SCN verzoeken om aanvullende informatie of bewijsstukken aan te leveren binnen een door haar gestelde termijn.

3.1.7
De chiropractor is zelf verantwoordelijk voor:
- Tijdige indiening van het verzoek tot herregistratie;
- Volledige en tijdige aanlevering van de vereiste stukken;
- Tijdige betaling van de registratiekosten.

3.1.8
Herregistratie blijft achterwege bij:
- Geen of niet tijdig verzoek tot herregistratie;
- Niet voldoen aan de inhoudelijke eisen of het aanvullen van gegevens;
- Onjuist ingevuld dossier;
- Niet of niet tijdige betaling van de registratiekosten;
- Een situatie als bedoeld in de statuten van de SCN.

3.1.9
De SCN informeert de chiropractor per e-mail over het al dan niet toekennen van herregistratie. Bij een volledig en tijdig verzoek, en bij het voldoen aan de gestelde eisen, wordt de chiropractor direct opnieuw geregistreerd
Bij afwijzing kan bezwaar en beroep worden ingediend conform de statuten van de SCN.

3.2 Herregistratie bij onvoldoende studiepunten

3.2.1
Indien het verplichte aantal studiepunten niet is behaald, kan de chiropractor, onder opgaaf van redenen, opnieuw worden ingeschreven voor een beperkte periode (artikel 3.2.2).

3.2.2
Bij voldoende zwaarwegende redenen bij het niet voldoen aan het te behalen aantal studiepunten geldt:
- < 25% van de punten behaald: geen herregistratie;
- 25 -50 % van de punten behaald: herregistratie voor 1 jaar;
- 50 - 75 % van de punten behaald: herregistratie voor 2 jaar;
- 75% van de punten behaald, maar niet volledig: herregistratie voor 3 jaar.

3.2.3
Bij beperkte herregistratie is een extra eenmalige vergoeding verschuldigd (zie de kosten hiervoor in het huishoudelijk reglement). Na afloop van de beperkte periode vervalt de registratie automatisch. Een nieuwe herregistratie moet dan voldoen aan de standaardvereisten.

3.2.4
Op een periode van onvoldoende studiepunten dienen minimaal twee

opeenvolgende periodes van voldoende studiepunten te volgen.

Wanneer hier niet aan wordt voldaan is herregistratie niet meer mogelijk. Bij expiratie volgt beëindiging van de inschrijving met een opzegtermijn van drie maanden.

4 Accreditatiereglement

4.1 Algemeen

4.1.1 Aantal punten en verdeling
Voor herregistraties vanaf 1-1-2017 geldt:

- Per **vijf jaar** moeten er **160 nascholingspunten** worden behaald.
- Eén uur netto nascholing staat gelijk aan één nascholingspunt.
- Minimaal **65%** van de nascholingspunten dient afkomstig te zijn uit de categorie vermeld onder artikel 4.3.1.

4.1.2 Maximaal aantal nascholingsuren per dag
Per dag geldt dat maximaal **tien uur** nascholing in aanmerking komt voor accreditatie, ongeacht de vorm (fysiek, online (zelf)studie of e-learning).

4.1.3 Controle op maximale uren
In PE-online kan de maximale uren-beperking, vermeld onder artikel 4.1.2, technisch niet worden ingesteld. Daarom vindt controle plaats aan het einde van de herregistratieperiode, waarna – indien nodig – handmatige correctie volgt.

4.2 Certificaat van deelname

4.2.1
De chiropractor dient per nascholingsactiviteit een gepersonaliseerd deelnamecertificaat te uploaden in PE-online. Op dit certificaat staat het aantal gevolgde nascholingsuren vermeld. Het certificaat dient zo spoedig mogelijk na afloop van de activiteit te worden ge-upload.

4.3 Toekenning van accreditatiepunten:

4.3.1 Accreditatiepunten nascholing, cursus, seminar

Accreditatie nascholing, cursus, seminar	**Aantal te behalen punten**	**Minimum/maximum punten**
Chiropractie en gezondheidszorg (Categorie 1 PE-online) Deze nascholing moet op een zodanig hoog niveau zijn dat de minimumtoelatingseis voor deelnemers een afgeronde hbo-opleiding in de gezondheidszorg is.	1 punt per uur netto nascholing.	Minimaal 65% van de vereiste nascholingspunten dient uit deze categorie te komen.

Communicatievaardigheden (Categorie 2 PE-online)	1 punt per uur netto nascholing.	Maximaal 24 punten per vijf jaar.
Nederlands taalcertificaat B2 (Categorie 2 PE-online)	Eenmalig 15 punten (vanaf 1 april 2023).	
Management (Categorie 3 PE-online)	1 punt per uur netto nascholing.	Maximaal 12 punten per vijf jaar.
GEP-begeleiderscursus (Categorie 4 PE-online)		Maximaal 20 punten per vijf jaar.
Intervisie* (Categorie 5 PE-online) Verplicht vanaf 1-1-2023	- 1 punt per uur, met een maximum van 2 punten per bijeenkomst. - De intervisie begeleider ontvangt hetzelfde aantal punten.	Minimaal 4 punten per jaar. Maximaal 10 punten per jaar.
Onderzoeksmethodiek (Categorie 6 PE-online)	1 punt per uur netto nascholing.	Maximaal 60 punten per 5 jaar.
Cursus/seminar/lezing geven (Categorie 7 PE-online) - Aan chiropractoren of (para)medici over chiropractie/gezondheidszorg op uitnodiging van een universiteit of beroepsvereniging op minimaal hbo-niveau. - Aan studenten op een door ECCE of ACA erkende chiropractische opleiding.	- 15 punten per nieuw ontworpen cursus. - 7 punten voor herhaalde uitvoering van dezelfde cursus.	

*** Intervisiebijeenkomst - aanvullende vereisten:**

1. Bij voorkeur een fysieke bijeenkomst.
2. Minimaal vier, maximaal acht chiropractoren of andere WO/HBO geschoolde medisch georiënteerde collegae, exclusief gespreksleider.
3. Minimaal één uur per bijeenkomst.
4. Gespreksleider is opgeleid voor het leiden van intervisie, ervaren en zorgt voor structuur.
5. Gespreksonderwerpen worden ingebracht door de deelnemers of de gespreksleider.
6. Deelnemerslijst en bewijs van deelname worden bijgehouden door de gespreksleider.

*** Aanbevelingen intervisie:**

- Bespreek geheimhouding vooraf.
- Betrek deelnemers uit minimaal twee praktijken.
- Maak een bewuste keuze of u (wel of niet) intervisie wilt met personen waarmee u een (arbeids)relatie heeft.

4.3.2 Accreditatiepunten onderzoek en publicatie

Accreditatie Onderzoek en publicatie (Categorie 8 PE-online)	**Aantal te behalen punten**	**Minimum/maximum punten**
Promotieonderzoek of aanstelling als postdoctoraal onderzoeker	Aanvraag gedeeltelijke vrijstelling van nascholingspunten via het bestuur.	
Publicatie in geïndexeerd medisch of chiropractisch tijdschrift Betreft een onderzoek/casus, als auteur of coauteur.	48/36/24 punten per publicatie voor respectievelijk 1e, 2e en vanaf 3e auteur.	Er is geen maximalisering voor publicatie van wetenschappelijke artikelen.
Publicatie in niet-wetenschappelijk medisch tijdschrift Vakinhoudelijk artikel met kenmerken: - Geen peer-review proces. - Artikelen zijn informatief, opiniërend of praktijkgericht in plaats van onderzoek gericht. - Geschreven door of voor HBO+ geschoolde zorgprofessionals - Gericht op beroepsuitoefening en nascholing. - Voorbeelden van onderwerpen: casuïstiek, praktijk ervaringen en columns.	8 punten per artikel.	
(Co-)auteur van een chiropractisch tekstboek op wetenschappelijk niveau (inclusief) referenties.	48/36/24 punten voor respectievelijk 1e, 2e en vanaf 3e auteur.	
Meewerken aan wetenschappelijk patiënten onderzoek	1 punt per vragenlijst.	Maximaal 10 punten per 5 jaar.
Vertaalwerk	12 punten voor het vertalen van een chiropractisch tekstboek naar het Nederlands.	

4.3.3 Accreditatiepunten peer-review

Accreditatie peer-review (Categorie 8 PE-online)	**Aantal te behalen punten**	**Minimum/maximum punten**
Peer-review van wetenschappelijke artikelen	3 punten voor een peer-review wetenschappelijk	Maximaal 2 peer-reviews per

- Artikel moet zijn aangeboden bij een geïndexeerd tijdschrift. - Peer-review moet schriftelijk zijn vastgelegd (track changes en feedback) en schriftelijk worden aangeleverd.	artikel in geïndexeerd vakblad.	kalenderjaar komen in aanmerking.
Beoordelen of feedback geven op afstudeerscripties - Scriptie moet onderdeel zijn van een erkende universitaire opleiding met een onderwerp dat gerelateerd is aan het vakgebied van de chiropractor. - Feedback moet inhoudelijk zijn en schriftelijk worden aangeleverd. - Verklaring van de student en/of begeleider over de bijdrage. - De feedback mag geen onderdeel zijn van de functie van de chiropractor aan het opleidingsinstituut.	1 punt voor een review van een afstudeerscriptie.	Maximaal 2 beoordeling van afstudeerscripties per kalenderjaar komen in aanmerking.

4.3.4 Accreditatiepunten werk voor SCN/Beroepsvereniging

Accreditatie werk voor SCN/Beroepsvereniging (Categorie 9 PE-online)	**Aantal te behalen punten**	**Minimum/maximum punten**
Voorzitter	18 punten per jaar.	
Bestuurslid of voorzitter commissie	12 punten per jaar.	
Commissielid	7 punten per jaar. GEP-commissieleden ontvangen 2 punten extra per GEP-dag met een maximum van 10 punten per jaar.	Er worden enkel punten toegekend als er in een kalenderjaar ook daadwerkelijk werkzaamheden zijn verricht voor de desbetreffende commissie.
Deelname aan werk- of projectgroep Bijvoorbeeld WOCN, taskforce.	5 punten per jaar.	
GEP-examinator Niet voor GEP-commissie leden.	5 punten per examen dag.	
"Patiënt" bij GEP-examen	3 punten per examen dag.	
Meewerken aan studiebeurs/ Huisartsenbeurs via de NCA.	5 punten per beurs.	Maximaal 10 punten per 5 jaar.
Bijwonen ALV	3 punten per ALV.	

4.3.5 Accreditatiepunten overig

Accreditatie overig	Aantal te behalen punten
BHV/EHBO (Categorie 10 PE-online)	Maximaal 3 punten per jaar.
Observaties andere disciplines op universitair-niveau (Categorie 11 PE-online) Bewijs: ondertekend verslag voorzien van een artsenstempel.	Maximaal 10 punten per 5 jaar.

4.4 Overschot aan nascholingspunten

4.4.1
Sinds 1 januari 2021 mag een overschot aan nascholingspunten uit categorie 1 (maximaal 32 punten) uit de laatste herregistratieperiode worden meegenomen naar de volgende herregistratie periode.

4.4.2
Bij een verkorte herregistratieperiode mag het volgende deel van het overschot worden meegenomen:

- 1 jaar, maximaal 7 punten
- 2 jaar, maximaal 13 punten
- 3 jaar, maximaal 20 punten

4.4.3
Het secretariaat verwerkt dit overschot na afronding van de herregistratie.

4.5 Tekort aan nascholingspunten

4.5.1
Het is niet toegestaan om een tekort aan nascholingspunten in een volgende herregistratieperiode in te halen.

5 Slotbepaling

In alle gevallen, waarin zowel de wet als dit reglement niet voorzien, beslist de raad van bestuur.

6 Herziening

Herziening van dit reglement vindt minimaal éénmaal per jaar plaats, of eerder bij ingrijpende wijzigingen in wet-of regelgeving. De herziene versie treedt in de plaats van eerdere versies van dit reglement.